

Приложение  
к ОПОП по специальности  
22.02.06 Сварочное производство

Рабочая программа учебной дисциплины  
**«Менеджмент»**

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 22.02.06 «СВАРОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО»  
среднего профессионального образования

**базовый уровень**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. АННОТАЦИЯ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12

# **1. АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Менеджмент»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ)<sup>1</sup> в соответствии с ФГОС по специальности СПО 22.02.06 «Сварочное производство»

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам подготовки, переподготовки и повышения квалификации по рабочим профессиям:

11618. Газорезчик

11620. Газосварщик

14985. Наладчик сварочного и газоплазморезательного оборудования

19756. Электрогазосварщик

19905. Электрогазосварщик на автоматических и полуавтоматических машинах

19906. Электрогазосварщик ручной сварки

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» может быть использована для повышения квалификации техников по специальности «Сварочное производство», получившим профессиональную подготовку в рамках образовательных программ СПО на базе Государственного образовательного стандарта второго поколения.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- Применять методику эффективного решения;
- Организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;

---

<sup>1</sup> ФГОС 2014 г.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- Составляющие, принципы, функции и методы менеджмента (Вариативная часть – 15 часов)
- Организацию производства и технологических процессов;
- Условия эффективного общения;

Освоение дисциплины направлено на **формирование компетенций:**

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **72** часа,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **48** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **24** часа.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
контрольные работы	1
курсовая работа	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
Реферат по теме Самостоятельное изучение темы, выполнение отчётов по практическим работам, поиск дополнительной информации и подготовка презентации по теме	
<b>Форма аттестации по дисциплине – дифференцированный зачёт</b>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины «МЕНЕДЖМЕНТ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение</b>	Содержание учебного материала	4	2
	<b>Цели и задачи дисциплины. Понятия об управлении, администрировании, руководстве и менеджменте. Современное определение менеджмента.</b>		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Известные люди о роли процессов управления в обществе»	2	
	<b>Итого:</b>	4	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Основные положения теории и практики менеджмента</b>		
<b>Тема 1.1.</b>	Содержание учебного материала	4	2
	1 <b>Составляющие менеджмента и их характеристика. Исторические этапы развития менеджмента.</b> Основные составляющие менеджмента и их характеристика. Субъекты и объекты управления на промышленном предприятии. Стили руководства. Задачи и приоритеты руководителя.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Основоположники научных основ менеджмента»	2	
<b>Тема 1.2.</b>	Содержание учебного материала	4	2
	1 <b>Основные принципы менеджмента и их характеристика. Влияние принципов менеджмента на субъекты и объекты управления в организациях.</b> Организационные отношения. Базовые законы и принципы организации. Субъекты и объекты организационной деятельности. Миссия организации. Понятие об организационных структурах управления. Формирование организационной структуры подразделения в рамках организационной структуры предприятия. Внешняя и внутренняя среда предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Роль руководителя в реализации основополагающих принципов менеджмента»	2	
<b>Тема 1.3.</b>	Содержание учебного материала	4	2
	1 <b>Функции менеджмента и их характеристика и взаимосвязь при реализации процессов управления.</b>		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Особенности координации процессов управления в организации на современном этапе развития общества»	2	
<b>Тема 1.4.</b>	Содержание учебного материала	4	2
	1 <b>Понятие о методах управления в организации и их классификация.</b> Понятие о основных методах менеджмента, применяемых в организациях. Классификация и характеристика основных методов управления. Особенности инструментария управления предприятием и его структурными подразделениями.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Особенности применения социально-психологических методов управления на промышленных предприятиях»	2	

Тема 1.5.	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	<b>Сущность стратегического управления и методы анализа стратегических возможностей организации.</b> Понятие о стратегическом управлении и его процессах. Основные структуры процессов стратегического управления. Виды стратегий. Стратегии и главные задачи организации на перспективу. Планирование и методики разработки стратегий. Роль прогнозирования при разработке стратегий управления организацией. Стратегический план развития организация.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Прогнозирование, как основа качественного планирования деятельности организации»		2	
Тема 1.6.	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	<b>Миссия организации. Управление по целям и результатам деятельности организации.</b> Понятие о роли миссии в деятельности организации. Классификация миссий и характеристика их особенностей. Содержание основных целей организации и их основные черты и особенности. Основные этапы управления по целям. Принципы управления по результатам. Понятие о ключевых результатах и их основные группы.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Формирование структуры (дерева) целей для деятельности малого промышленного предприятия»		2	
Тема 1.7.	Содержание учебного материала		4	2,3
	1.	<b>Организационные структуры управления и их характеристика.</b> Понятие об организационных структурах управления и их типы. Характеристика основных типов организационных структур, их преимуществ и недостатков. Особенности организационных структур управления крупными, средними и мелкими промышленными предприятиями.		
	<b>Практические занятия: №1.</b> Разработка организационной структуры управления предприятием		2	
Тема 1.8.	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	<b>Психология менеджмента и этика делового общения</b> Понятие о психологии менеджмента. Психологические подходы в сфере управления персоналом. Руководитель любого звена управления организацией как практический психолог. Факторы определяющие деловой и психологический климат в коллективе. Этика делового общения в организации и её составляющие. Особенности делового общения на промышленных предприятиях.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Деловое общение в производственном коллективе»		2	
Тема 1.9.	Содержание учебного материала		2	2,3
	1	<b>Иновационные технологии в сфере управления.</b> Современные подходы к управлению персоналом. Информационные технологии в сфере управления производственными процессами и процессами жизнедеятельности организации. Новые методики планирования и координации деятельности организации, контролинга персонала.		
<b>Итого по разделу:</b>			<b>34</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Организация и осуществление процессов управления на предприятии.</b>			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	<b>Основные составляющие и содержание процессов управления на предприятии.</b>		

		Составляющие менеджмента (наука, искусство, процесс, функция, управленческий персонал) и их применение в организациях. Предприятие как объект управления. Характеристика основных видов управления. Содержание процессов управления. Особенности инструментария управления предприятием и механизмы воздействия на производственные системы. Особенности управления организацией труда на промышленных предприятиях.		
<b>Тема 2.2.</b>	Содержание учебного материала		6	2,3
	1	<b>Кадровая политика и роль руководителя в создании работоспособного коллектива.</b> Особенности кадровой политики на промышленных предприятиях. Роль руководителя в создании эффективно работающего коллектива. Критерии отбора и продвижения кадров. Процесс формирования управленческих и исполнительских кадров и должностные обязанности сотрудников. Формирование штатного расписания.		
	<b>Практические занятия: №2.</b> Определение основных критериев отбора и продвижения кадров и расчёт показателей состояния кадров на предприятии.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по теме «Особенности кадровой политики на малых промышленных предприятиях»		2	
<b>Тема 2.3.</b>	Содержание учебного материала		10	2,3
	1	<b>Процесс принятия и реализации управленческих решений на предприятии</b> Понятие о практическом менеджменте и управленческом решении. Структура и процесс принятия решений. Баланс между распределением полномочий и организацией контроля. Процессы оперативного управления, контроля и измерения результатов работы предприятия. Ситуационное руководство. Управление с учётом рисков и конфликтов при принятии и реализации управленческих решений. Методы управленческого воздействия на подчиненных. Мотивация и стимулирование персонала как факторы эффективного управления. Формирование условий для профессионального и личностного развития и совершенствования сотрудников.		
	<b>Практические занятия: №3.</b> Разработка критериев системы мотивации работников структурного подразделения( цех, участок) предприятия.		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка конспекта или презентации по темам 1. «Проблема как фактор выработки управленческого решения». 2. «Особенности возникновения рисков и управление ими на промышленных предприятиях»		2	
<b>Тема 2.4.</b>	Содержание учебного материала		2	2,3
	1	<b>Особенности менеджмента в сфере профессиональной деятельности.</b> Основные критерии, определяющие профессиональную деятельность техника в области сварочного производства. Особенности организации и осуществления процессов производства в структурных подразделениях предприятий машиностроительного профиля. Современные процессы производства и развитие менеджмента на предприятиях.		
	Контрольная работа: №1. Разделы 1 и 2		1	
<b>Итого по разделу:</b>			<b>22</b>	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Управление процессами организация производства на предприятии</b>			
<b>Тема 3.1.</b>	Содержание учебного материала		4	2,3
	1	<b>Управление процессами организации основного производства.</b> Классификация производственных процессов. Фазы основного производства. Понятие о производственном и технологическом циклах изготовления изделий. Виды движения предметов труда в процессе производства. Построение производственного процесса во времени и пространстве. Определение, содержание и задачи технической подготовки производства. Стадии технической подготовки производства. Содержание и этапы конструкторской и технологической подготовки производства.		



	<b>Практические занятия: №4.</b> Расчёт длительности операционного цикла обработки детали и построение графика заданного вида движения	2	
<b>Тема 3.2.</b>	Содержание учебного материала	<b>8</b>	<b>2,3</b>
	1. <b>Управление процессами организации вспомогательного производства.</b> Особенности управления процессами организации вспомогательного производства на предприятии. Организация материально-технического обеспечения производства. Организация инструментального, складского и транспортного хозяйства предприятия. Организация энергообеспечения производства и жизнедеятельности предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Аналитическая работа, подготовка реферата по теме «Организация вспомогательного производства на промышленном предприятии»	4	
	<b>Итого по разделу:</b>	<b>12</b>	
	<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>72</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики отрасли, менеджмента и правового обеспечения профессиональной деятельности;

Оборудование учебного кабинета:

Столы учебные-15, стол преподавателя-1, стол для ПК-1, доска белая для работы с маркерами-1, стеллаж для раздаточного материала и методических пособий-1.

Технические средства обучения: Персональный компьютер-1, Бимер-1, Колонки- 2, Экран-1,

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативный материал:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Трудовой кодекс РФ.

**Основная литература:**

1. Менеджмент. Учебное пособие для СПО./ В.Д.Грибов. – М.: ИЦ «КноРус». 2019. (ЭБС ВООК)
2. Методические рекомендации по выполнению практических работ: / Яковлев В.И. 2019. ЭУМК.
3. Методические рекомендации для внеаудиторной самостоятельной работы студентов / Яковлев В.И. 2020. ЭУМК.

**4. Дополнительная литература:**

5. Менеджмент. Учебное пособие для студентов учреждений СПО. / Кнышева Е.Н. –М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. (ЭБС «ZNANIUM»)
6. Менеджмент. Учебник и практикум для студентов учреждений СПО. /под ред. Гапоненко А.Л. - М.: ИЦ ЮРАЙТ, 2015 (ЭБС ЮРАЙТ)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения дисциплины <b>Обучающийся должен демонстрировать умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Применять методику эффективного решения;</li> <li>- Организовывать работу и обеспечивать условия для профессионального и личностного совершенствования исполнителей;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины <b>обучающийся должен демонстрировать знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составляющих, принципов, функций и методов менеджмента</li> <li>- По организации производства и технологических процессов;</li> <li>- По обеспечению условий эффективного общения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка результатов дифференцированного зачёта, контрольной работы и практической работы;</li> <li>- Оценка результатов дифференцированного зачёта и по результатам контрольной и практической работы;</li> <li>- Оценка результатов текущего опроса, дифференцированного зачёта, контрольной работы;</li> <li>- Оценка результатов тестирования, дифференцированного зачёта и результатов разработки реферата</li> <li>- Оценка результатов дифференцированного зачёта, контрольной и практической работы;</li> </ul>



**Техническая экспертиза программы учебной дисциплины**  
**«МЕНЕДЖМЕНТ»**  
*наименование УД*  
**представленной СПб ГБПОУ ПЕТРОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
*указывается организация-разработчик*  
**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

№	Наименование экспертного показателя	Экспертная оценка	
		да	нет
<b>Экспертиза оформления титульного листа и оглавления</b>			
1.	Наименование программы учебной дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием учебной дисциплины в тексте ФГОС	да	
2.	Нумерация страниц в «Оглавлении» верна		
<b>Экспертиза раздела 1 «Паспорт примерной программы учебной дисциплины»</b>			
3.	Раздел 1 «Паспорт примерной программы учебной дисциплины» имеется	да	
4.	Наименование программы учебной дисциплины совпадает с наименованием на титульном листе	да	
5.	Пункт 1.1. «Область применения программы» заполнен	да	
6.	Пункт 1.2. «Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы» заполнен	да	
7.	Пункт 1.3. «Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины» заполнен	да	
8.	Требования к умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС	да	
9.	Пункт 1.4. «Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины» заполнен	да	
<b>Экспертиза раздела 2 «Структура и примерное содержание учебной дисциплины»</b>			
10.	Раздел 2 «Структура и примерное содержание учебной дисциплины» имеется	да	
11.	Форма таблицы 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» соответствует макету программы	да	
12.	Таблица 2.1. «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» заполнена	да	
13.	Форма таблицы 2.2. «Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины» соответствует макету программы	да	
14.	Таблица 2.2. «Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины»	да	

. Методист ОИПТС \_\_\_\_\_ Е.В. Берловская «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.